

NOTIFICACIÓN Y AGENDA DE LA JUNTA DIRECTIVA ESPECIAL

DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO EL RANCHO

Junta Especial de la Mesa Directiva
Para conducir asuntos del Distrito en Público

Salón de Conferencia ERUSD (Oficina de Servicios al Estudiante)
9333 Loch Lomond Drive
Pico Rivera, CA 90660

June 4, 2013

Sesión Cerrada – 6:00 p.m.

Sesión Abierta – 7:30 p.m.

Les pedimos a las personas en la audiencia durante la Junta de la Mesa Directiva mantenerse en silencio durante las presentaciones o la junta. Si necesitan conversar sobre un asunto, favor de hacerlo fuera de la Junta Directiva para no molestar a segundas personas. *Favor de apagar o poner en silencio su teléfono celular en este momento.*

AGENDA

1. LLAMAR AL ORDEN

Apertura de la junta por _____, Presidenta, a las _____ p. m.

1.1 PASAR LISTA – Miembros de la Mesa Directiva

Delia Alvidrez, Presidenta
Rita Jo Ramirez, Vise Presidenta
Rachel Canchola, Escribana
Alfred Renteria, Jr., Miembro
Dr. Joseph Rivera, Miembro

1.2 PASAR LISTA – Miembros del Gabinete Administrativo

Norbert Genis, Superintendente Interino
Roxane Fuentes, Superintendente Asistente, Servicios Educativos
Mark Matthews, Director, Recursos Humanos
Dr. Christopher Gutierrez-Lohrman, Director, Servicios al Estudiante
Pearl Iizuka, Consultora, Servicios Comerciales

2. COMENTARIOS DEL PÚBLICO DE ARTICULOS EN LA SESIÓN CERRADA

3. PASAR A SESIÓN CERRADA

4. SESIÓN CERRADA

La Sesión Cerrada se lleva a cabo de acuerdo a los artículos aplicables de la ley del Estado de California. Las sesiones cerradas no están abiertas al público. Si se necesita más tiempo, la Mesa se reunirá de nuevo a sesión cerrada al fin de la junta ordinaria.

4.1 Empleo público Disciplina/Despido/Dispensa/Queja (Conforme al Código Gubernamental §54957)

4.2 Conferencia con Negociadores de trabajadores (Conforme a subdivisión (a) de Código Gubernamental § 54957.6) Representante designado por la agencia: Sal Holguin, Asesor Jurídico
Organizaciones de empleados: Empleado no representado

4.3 Asignación de empleo público/empleo (Conforme al Código Gubernamental §54957)
Titulo: Superintendente

5. CONVOCAR A SESIÓN ABIERTA – 7:30 p.m.

**5.1 SALUDO A LA BANDERA
SECRETARIA DE ACTAS
VISITANTES**

Sandy Watkins
Registro No. 31-2012/2013

6. APROBACIÓN DE LA AGENDA

*Se recomienda que se apruebe el Agenda como presentada.
(Referente a páginas 1-5)*

M _____ S _____ Voto _____

7. ANUNCIO AL PÚBLICO DE LAS ACCIONES EN SESIÓN CERRADA

8. CONSENTIMIENTO DE LA AGENDA

Todo asunto en lista bajo la Agenda son aquellos en cual la Mesa ha deliberado previamente o que se consideran como asuntos de rutina. Estos asuntos no se tratarán aparte antes que la Mesa Directiva Voto por la moción a menos que los miembros de Mesa, personal, o el público pidan que artículos especificados sean tratados o retirados de los artículos para aprobar (de acuerdo a los Estatutos de la Mesa Directiva 9322). Se entiende que la Administración recomienda aprobación de todos los artículos presentados en la Agenda. Cada Artículo en la Agenda aprobado por la Mesa Directiva se considera en su totalidad y adoptado como recomendado.

8. CONSENTIMIENTO DE LA AGENDA

AUDIENCIA: (Tarjeta azul para oradores)

*Este es el momento cuando los miembros de audiencia pueden hablar de cualquier artículo **en el Consentimiento de la Agenda solamente**. Sus comentarios serán limitados a tres (3) minutos. Favor preste atención que preguntas del público en artículos relacionados al personal y/o IEP no se pueden contestar debido a los requisitos de confidencialidad.*

La Presidenta de la Mesa Directiva convocará para una moción y una segunda para abrir tratos de la Mesa referente a la Agenda. Cada Artículo aprobado se vota con una sola moción. Miembros de la Mesa o el Superintendente pueden retirar artículos para tratarlos más por delante y en acción aparte.

M _____ S _____

8.1 DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS – Mark Matthews: 801-5216

- A. Aprobar el Registro del Personal Clasificado Registro No. 12-2012/2013
(Referente a páginas 6-17)
 - 1. Cesación temporal de trabajos y Reducciones Clasificados debido a la eliminación de trabajos y proceso de bajar de puestos para el año escolar 2013-2014:
 - a. Autorización de suspender un puesto vacante
Ef: 8/5/13
Oficinista Mecnógrafa II (1 puesto)
 - b. Notificación de traslado y reducción de horas
Ef: 8/5/13
Ayudante de Servicios de Salud (1 puesto)
Cocinero/Panadero (2 puestos)
 - c. Notificación de reducción de horas
Ef: 8/5/13
Gerente de Cafetería I (10 puestos)
Cocinero/Panadero (9 puestos)
 - d. Notificación de cambio de clasificación de trabajo
Ef: 8/5/13
Ayudante de maestro/L.H. (3 puestos)
 - e. Notificación de cambio de clasificación de trabajo y reducción de horas
Ef: 8/5/13
Ayudante de maestro /L.H. (3 puestos)
 - f. Notificación de cambio de clasificación de trabajo y aumento de horas
Ef: 8/5/13
Ayudante de maestro /L.H. (1 puesto)
 - g. Notificación de traslado
Ef: 8/5/13
Cocinero/Panadero (1 puesto)
Ayudante de maestro III (1 puesto)

8.1 DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS – Mark Matthews: 801-5216

- h. Notificación de cesación temporal de trabajo
 - Ayudante de maestro III (3 puestos)
 - Oficinista Mecanógrafa I (1 puesto)
 - Ayudante de maestro /L.H. (8 puestos)
 - Ayudante de maestro /S.H. (23 puestos)

2. Autorización de empleo para el año escolar 2013-2014:

- a. Retorno de empleo de la lista de re-empleo de 63 meses
Ef: 8/21/13
Técnico de comportamiento (2 puestos)
- b. Retorno de empleo de la lista de re-empleo de 39 meses
Ef: 8/21/13
Técnico de comportamiento (2 puestos)
Ayudante de maestro, Ed. Especial (1 puesto)
- c. Aumento de horas y traslado
Ef: 8/21/13
Cocinero/Panadero (1 puesto)

9. VOTO PARA LA AGENDA APROBADA

M _____ S _____ Voto _____

10. NUEVOS ASUNTOS – ARTICULOS DE ACCIÓN

10.1 DEPARTAMENTO DE SERVICIOS COMERCIALES – Pearl Iizuka: 801-5294

- A. Aprobar el PLAN A para renovar el cuarto de regaderas masculino y femenino, cuartos de pesas y vestuarios, instalar una nueva piscina, y completar el resto de actualizaciones del ADA obligados en la Escuela Preparatoria El Rancho financiado por el Bono General Obligatorio de la Medida A a un costo de \$5,391,963.72.
(Referente a páginas 18-23)

M _____ S _____ Voto _____

- B. Aprobar el PLAN A para renovar el cuarto de regaderas masculino y femenino, cuartos de pesas y vestuarios, instalar una nueva piscina, y completar el resto de actualizaciones del ADA obligados en la Escuela Preparatoria El Rancho financiado por el Bono General Obligatorio de la Medida A de un costo de \$5,391,963.72 (menos el ahorro de costo de la eliminación del Cuarto de Equipo). PLAN B eliminará el Cuarto de Equipo en el vestuario femenino.
(Referente a páginas 24-29)

M _____ S _____ Voto _____

10.2 DEPARTAMENTO DE SERVICIOS COMERCIALES – Pearl Iizuka: 801-5294

- C. Aprobar la selección de Erickson-Hall Construction como gerente de construcción de proyecto para facilitar servicios para la actualizar el cuarto de regaderas, vestuarios y pesas, diseñar la nueva piscina, y diseño de actualizaciones del ADA obligadas. Este proyecto será financiado por los fondos de la Medida A. Esta acción es sujeta a la aprobación del contrato.
(Referente a página 30)

M_____S_____Voto_____

- D. D. Aprobar la selección de Christofi Architects, Inc. como arquitecto de proyecto para facilitar servicios de arquitectura para actualizar el cuarto de regaderas, vestuarios y pesas, diseñar la nueva piscina, y diseño de actualizaciones del ADA obligadas. Este proyecto será financiado por los fondos de la Medida A. Esta acción es sujeta a la aprobación del contrato.
(Referente a página 31)

M_____S_____Voto_____

11. CLAUSURA

M_____S_____Voto_____

ADAPTACIÓN RAZONABLE: Todo individuo con discapacidad quien requiere comodidades razonables para participar en la Junta de la Mesa Directiva, puede solicitar ayuda al comunicarse con la Oficina del Superintendente en el domicilio 9333 Loch Lomond Drive, Pico Rivera, CA 90660. Número de teléfono (562) 801-5199; número de fax (562) 949-2821.

<p style="text-align: center;"><u>JUNTAS DIRECTIVAS FUTURAS</u> Jueves, 13 de junio, 2013 Junta Ordinaria Pública (7:30 p.m. Sesión Abierta) Municipalidad de Pico Rivera Jueves, 11 de julio, 2013 Junta Ordinaria Pública (7:30 p.m. Sesión Abierta) Municipalidad de Pico Rivera</p>
--

Encontrará una copia del Agenda de la Junta Directiva en el sitio de la red del Distrito, www.erusd.org. Información por escrita que se distribuye a la Mesa Directiva después de las 72 horas de anunciarla también estará disponible para el público al momento de distribución. También puede obtener copias en la Oficina del Distrito o en la Junta Directiva.